



GUIDE DU FONDS D'ACTION COLLECTIVE ÉTUDIANTE

Thématique : Harmonies plurielles

1. Bienvenue

TRANSFORME UNE IDÉE EN PROJET COLLECTIF

Le Fonds d'Action Collective Étudiante accompagne les [Étudiant·es Solidaires](#) qui souhaitent transformer une idée en un projet collectif à impact social positif, en Belgique ou au Sud global.

Plus qu'un appel à projets, le Fonds est un parcours de formation et d'accompagnement pour aider les étudiant·es à transformer une intention en initiative concrète.

Tu n'as pas besoin d'arriver avec un projet déjà défini, ni même avec une équipe constituée : le parcours est justement là pour t'aider à construire ton projet et à rencontrer d'autres étudiant·es avec qui le développer, avec la possibilité de bénéficier d'un soutien financier pouvant aller jusqu'à 3 000 €.

Pour participer, [inscris-toi](#) avant le 30 novembre 2026.

2. Qui peut participer ?

Le Fonds est réservé aux membres de la communauté [Étudiant·e Solidaire](#).

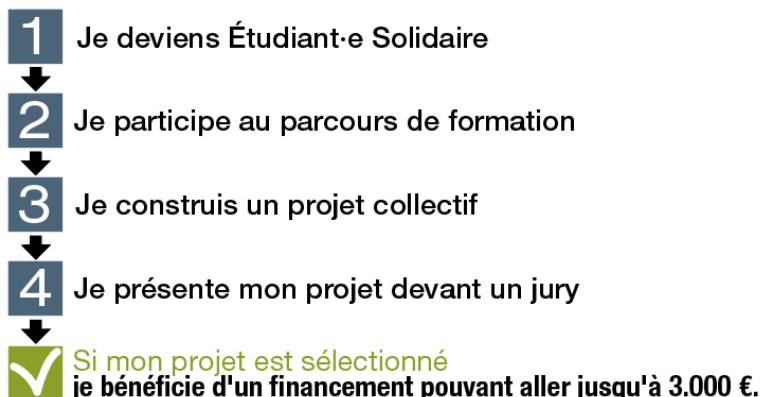
Pour déposer un projet, il faut :

- ✓ être inscrit·e à l'UCLouvain ;
- ✓ être membre de la communauté Étudiant·e Solidaire ;
- ✓ participer à l'ensemble du parcours de formation ;
- ✓ présenter un projet collectif (les projets individuels ne sont pas éligibles).

💡 Tu peux t'inscrire au parcours même si tu n'as pas encore d'équipe ou si ton idée est encore en construction.

3. Le parcours

Le Fonds est conçu comme un parcours progressif.



4. Les formations

Parce que le Fonds est avant tout un parcours d'apprentissage, la **participation à l'ensemble des formations est obligatoire.**

Les formations permettent notamment de développer :

- sa posture dans les projets de solidarité ;
- la gestion de projet ;
- la gestion budgétaire ;
- la communication ;
- la récolte de fonds ;
- le pitch et la prise de parole en public.

Ces compétences seront utiles bien au-delà du projet lui-même.

5. La thématique 2026-2027

HARMONIES PLURIELLES

Chaque année, le Fonds propose un thème commun.

Pour cette édition, les étudiant·es sont invités à imaginer des projets qui favorisent le **dialogue, la compréhension mutuelle et le vivre-ensemble**, en faisant une place à la diversité des voix, des expériences et des cultures.

Les projets pourront explorer les manières de **créer du lien, faire dialoguer des perspectives différentes et contribuer à une société plus pacifique et solidaire.**

L'objectif n'est pas de proposer une vision unique de l'harmonie, mais de créer des espaces où les différences peuvent se rencontrer, s'exprimer et donner naissance à de nouvelles formes de coopération.

6. Quels projets sont soutenus ?

Le Fonds soutient des **projets collectifs** :

- en Belgique ou dans le Sud global ;
- à but non lucratif ;
- répondant à un enjeu de société ;
- construits avec d'autres Étudiant·es Solidaires et au moins un partenaire (personne physique ou morale) ;
- favorisant une démarche de solidarité, de coopération et de respect des partenaires.

Les projets doivent être portés collectivement. Les candidatures individuelles ne sont pas recevables.

7. Les critères de sélection

Le jury, composé de deux représentant·es de Louvain Coopération, de deux représentant·es de l'UCLouvain, et de deux représentant·es des étudiant·e·s (issu·es de l'AGL), portera une attention particulière à :

- la pertinence du projet au regard de la thématique annuelle ;
- la qualité de la démarche collective ;
- la cohérence de la méthodologie proposée ;
- l'implication des partenaires ;
- la faisabilité technique et financière ;
- l'impact social attendu ;
- la pérennité du projet.

8. Le financement

Les projets sélectionnés peuvent bénéficier d'un financement pouvant atteindre **3 000 €**.

Le Fonds finance notamment :

- du matériel ;
- des services ;

- des infrastructures ;
- les dépenses nécessaires à la réalisation du projet.

Les frais de déplacement et d'hébergement peuvent être pris en charge dans la limite de **20 % du budget demandé**.

Un budget détaillé devra être présenté lors du dépôt du projet.

9. Calendrier

17 novembre | Soirée de bienvenue Étudiant·e Solidaire

30 novembre | Clôture des [inscriptions au Fonds](#)

8 décembre | **Formation : posture dans les projets de solidarité et cadrage thématique***

27-28 février | **Formation : gestion de projets et de budget***

23 mars | **Formation : communication et récolte de fonds***

31 mars | Date limite pour le dépôt des projets

6 avril | **Formation : pitch et prise de parole en public***

3-5 mai | Présentation des projets devant le jury et annonce des projets lauréats.

11 mai | Cérémonie de remise des prix et certificats de participation.

* Parce que le Fonds est avant tout un parcours d'apprentissage, la participation à l'ensemble des formations est obligatoire pour pouvoir présenter un projet devant le jury. Une attestation de participation sera octroyée aux participant·es.

10. Les engagements des participant·es

Les participant·es s'engagent à :

- participer à toutes les formations ;
- développer leur projet dans une démarche de coopération et de respect des partenaires ;
- remettre les documents demandés dans les délais :
 - Proposition de projet et budget ;
 - Si le projet est sélectionné : Convention et lettre d'engagement du partenaire ;
 - Après la mise en œuvre du projet : Rapports narratif et financier ;
- présenter leur projet devant le jury ;
- transmettre un rapport narratif et financier si leur projet est financé.

11. Contact

Une question ? Contactez  info@etudiantsolidaire.be

Annexes

1. Canevas de proposition de projet

1. LES PORTEUR·SES DU PROJET

1.1 Membres de l'équipe

Le projet doit être porté par au moins deux Étudiant·es Solidaires.

- Nom :
- Prénom :
- NOMA :
- Études :

1.2 Référent·e du projet

Cette personne sera l'interlocuteur·rice privilégié·e de Louvain Coopération.

Nom, prénom, téléphone et e-mail.

1.3 Pourquoi souhaitez-vous mettre en œuvre ce projet ?

Au-delà du financement, en quoi ce projet est-il important pour vous ? (1500 caractères espaces compris)

2. LE PARTENARIAT

2.1 Présentez votre partenaire

S'il s'agit d'une personne morale, renseignez : Nom, Siège social, Site et/ou réseau social, Représentant·e légal·e (Nom, Prénom, Téléphone, E-mail, Fonction), Objet social.

S'il s'agit d'une ou de plusieurs personne(s) physique(s), renseignez : Nom(s), Prénom(s), Fonction(s)

2.2 Pourquoi ce partenaire ?

Pourquoi avez-vous choisi de travailler avec lui ? Comment a-t-il été associé à la réflexion sur le projet ? (1500 caractères espaces compris)

2.3 Lettre d'engagement

Joindre la lettre d'engagement signée en pièce jointe.

3. VOTRE PROJET

3.1 Titre

3.2 Résumé

Présentez votre projet en quelques lignes. (1000 caractères espaces compris)

3.3 Lieu

3.4 Dates

3.5 Quel besoin ou quelle problématique souhaitez-vous adresser ?

Décrivez brièvement la situation qui a motivé votre projet. Pourquoi cette problématique est-elle importante ? (4000 caractères espaces compris)

3.6 Quels sont les objectifs du projet ?

Maximum 3 objectifs. (1500 caractères espaces compris)

3.7 Qui sont les bénéficiaires ?

Directs et indirects. (1500 caractères espaces compris)

3.8 Quelles seront les principales activités ?

(1500 caractères espaces compris)

4. RESPECT DES CRITÈRES

4.1 En quoi votre projet s'inscrit-il dans la thématique de cette année ?

Comment votre projet dialogue-t-il avec Harmonies Plurielles ? (1500 caractères espaces compris)

4.2 Comment votre projet prend-il en compte les enjeux sociaux, les enjeux environnementaux et les enjeux économiques ?

(1500 caractères espaces compris)

4.4 Comment votre projet prend-il en compte les réalités culturelles du contexte ?

(1500 caractères espaces compris)

4.5 Comment envisagez-vous la durabilité du projet ?

5. BUDGET

5.1 Budget total

5.2 Montant demandé au Fonds

3000 € maximum.

5.3 Autres financements obtenus ou envisagés

5.4 Budget

Joindre le budget en pièce jointe.

CONSIGNES :

Envoyez la proposition de projet, le budget ainsi que la lettre d'engagement du partenaire à info@etudiantsolidaire.be avant le 31 mars 2027.

2. Canevas budgétaire

Nom du projet:					
Lieu :					
Date :					
Budget total:		0,00 €			
Catégorie de dépenses	Unité	Coût à l'unité (€)	Budget total (€)	Demandé au Fonds Solidaire (€)	Autres sources de financement (€)
1. Investissements					
1.1			- €		
1.2			- €		
...			- €		
Sous-total			0,00 €	0,00 €	0,00 €
2. Fonctionnement					
2.1			0,00 €		
2.2			0,00 €		
...			0,00 €		
Sous-total			0,00 €	0,00 €	0,00 €
3. Ressources Humaines					
3.1			0,00 €		
3.2			0,00 €		
...			0,00 €		
Sous-total			0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total EUR (€)			0,00 €	0,00 €	0,00 €

CONSIGNES :

- Télécharger le fichier au [format excel](#) ;
- Complétez les zones grisées (les zones surlignées en jaune se complètent automatiquement, ne pas modifier) ;
- Envoyez le budget en format excel par email à info@etudiantsolidaire.be en même temps que la proposition de projet et la lettre d'engagement du partenaire.

3. Modèle de lettre d'engagement du partenaire

Identification du partenaire

Nom de l'organisation (ou de la personne) :

Statut :

- ☐ Association
- ☐ Institution
- ☐ Collectivité
- ☐ Groupe informel
- ☐ Personne physique
- ☐ Autre : _____

Adresse (si applicable) :

Personne de contact :

- Nom :
- Fonction :
- Téléphone :
- E-mail :

Engagement

Je soussigné·e,

Nom :

Fonction :

déclare avoir pris connaissance du projet intitulé :

porté par :

dans le cadre du **Fonds d'Action Collective Étudiante** de Louvain Coopération.

Nature du partenariat

Décrivez brièvement votre organisation et son lien avec le projet. (Maximum 1000 caractères espaces compris)

Votre rôle dans le projet

Précisez de quelle manière vous serez impliqué·e. (Maximum 1500 caractères espaces compris)

Par exemple :

- *accueil de l'équipe ;*
- *expertise ou accompagnement ;*
- *mise à disposition de locaux ou de matériel ;*
- *mobilisation de bénéficiaires ;*
- *soutien logistique ;*
- *co-organisation d'activités ;*
- *autre.*

Pourquoi soutenez-vous ce projet ?

Expliquez pourquoi ce projet vous semble pertinent et en quoi il répond à des besoins ou à des enjeux que vous identifiez. (Maximum 1500 caractères espaces compris.)

Engagement

Je confirme que :

- ☐ j'ai participé aux échanges concernant ce projet.
- ☐ les informations présentées dans cette lettre sont exactes.
- ☐ je soutiens la mise en œuvre du projet dans la mesure des engagements décrits ci-dessus.
- ☐ je suis la personne de référence pour ce partenariat.

Fait à : _____

Le : ____ / ____ / ____

Signature et cachet de l'organisation si applicable :

4. Rapport narratif

Ce rapport permet de rendre compte de la réalisation du projet, de ses résultats et des apprentissages retirés par l'équipe.

1. INFORMATIONS GÉNÉRALES

Projet :

Titre du projet :

Dates de réalisation :

Lieu d'intervention :

Équipe : *Nom et prénom des membres du groupe.*

Partenaire(s) : *Nom du ou des partenaires.*

2. PRÉSENTATION DU PROJET

Rappel du projet

Décrivez brièvement votre projet tel qu'il avait été présenté au jury. (Maximum 1000 caractères espaces compris.)

Les objectifs

Quels étaient les objectifs du projet ? (Maximum 1000 caractères espaces compris)

3. MISE EN ŒUVRE

Les activités réalisées

Décrivez les principales activités mises en œuvre. Pour chacune d'elles, indiquez si elle s'est déroulée comme prévu ou si des adaptations ont été nécessaires. (Maximum 3000 caractères espaces compris)

Les bénéficiaires

Qui a participé au projet (bénéficiaires directs et bénéficiaires indirects) ? Le nombre de participant·es correspond-il à ce qui était prévu ?

4. RÉSULTATS

Quels résultats avez-vous obtenus ?

En quoi le projet a-t-il répondu aux objectifs fixés ? (Maximum 2000 caractères espaces compris)

Témoignages

Ajoutez un ou plusieurs témoignages de participant-es, partenaires ou bénéficiaires. (Facultatif mais recommandé)

5. RETOUR D'EXPÉRIENCE

Les principales réussites

Qu'est-ce qui a particulièrement bien fonctionné ?

Les difficultés rencontrées

Quels obstacles avez-vous rencontrés ? Comment les avez-vous surmontés ?

Les apprentissages

En quoi ce projet vous a-t-il permis de développer de nouvelles compétences ou de faire évoluer votre manière de travailler ?

Et maintenant ?

Le projet se poursuit-il ? Y aura-t-il une suite ou de nouvelles perspectives ?

6. COMMUNICATION

Joignez :

- *quelques photos (5 maximum)*
- *éventuellement une vidéo*
- *tout autre support réalisé dans le cadre du projet.*

Quels conseils donneriez-vous à une future équipe qui souhaiterait participer au Fonds d'Action Collective Étudiante ?

(Maximum 1000 caractères espaces compris)

7. ANNEXES

Toute pièce utile à la compréhension du projet.

Il se peut que les photos, vidéos et informations présentes dans ce rapport soient utilisées à des fins de communication.

5. Rapport financier

1. BUDGET RÉCAPITULATIF

Poste de dépense	Budget prévu	Dépenses réalisées	Financement du Fonds	Autres financements
Total				

2. ÉCARTS BUDGÉTAIRES

Des écarts sont-ils apparus entre le budget prévisionnel et les dépenses réellement engagées ? Si oui, expliquez-les. (Maximum 1500 caractères espaces compris)

3. PIÈCES JUSTIFICATIVES

Veuillez joindre l'ensemble des justificatifs correspondant aux dépenses financées par le Fonds :

- ☐ factures
- ☐ tickets
- ☐ contrats
- ☐ preuves de paiement
- ☐ autres documents utiles

Les pièces justificatives doivent être numérotées et correspondre aux lignes du tableau budgétaire.

4. DÉCLARATION

Je soussigné·e,

certifie que les informations communiquées sont exactes et que les dépenses présentées ont bien été engagées dans le cadre du projet soutenu par le Fonds d'Action Collective Étudiante.

Date :

Signature :