

## Fiche technique sur la planification des activités d'une coopérative

### **1 : définition des concepts clés**

**La Planification** : planifier c'est se fixer des repères pour atteindre un objectif, c'est définir les activités à mener, les moyens à utiliser et le temps à mettre pour atteindre un objectif donné. La planification c'est un processus qui permet de programmer les activités à réaliser dans une période donnée avec des moyens convenables en vue d'atteindre un objectif donné.

**Importance de la planification** : La planification est la meilleure méthode qui permet d'atteindre sûrement les objectifs. Elle prévoit les moyens, les stratégies à mettre en œuvre et le temps nécessaire pour la réalisation d'une activité donnée. Elle permet d'avoir des indices pour évaluer les activités exécutées, les moyens et la méthodologie utilisés. Elle permet d'avoir un guide, une base, une référence pour l'exécution des projets et programmes. Enfin, elle rend la réalisation des activités beaucoup plus facile.

**L'objectif** : c'est ce que l'on vise en réalisant une activité, le point de chute qu'on se fixe dans la réalisation de toute activité, c'est la solution du problème qui nous pousse à réaliser une activité

**L'activité** : C'est un ensemble de tâches que l'on se propose d'exécuter pour résoudre un problème à l'aide des moyens.

**Les stratégies** : ce sont les pistes, les chemins par lesquels on passe pour réaliser une activité et atteindre un objectif. C'est la manière de faire, la procédure de réalisation d'une activité.

**Les moyens** : ils sont de trois sortes, il y a les moyens humains, les moyens matériels et les moyens financiers. Les moyens constituent le moteur qui fait marcher l'activité.

**Les acteurs** : Les acteurs sont les différents intervenants dans la programmation et la réalisation de l'activité.

**Les indicateurs** : ce sont des indices ou des repères souvent quantitatifs qu'on se fixe au départ et qui nous permet d'évaluer notre activité après sa réalisation.

**Les sources de vérification** : ce sont les preuves palpables de la réalisation d'une activité ou d'une action

### **Les différentes étapes de la planification et les outils à utiliser**

La planification des activités d'une organisation coopérative a sept étapes :

- 1- la connaissance du milieu
- 2- l'étude de l'activité à choisir
- 3- l'étude des sources de financement de l'activité
- 4- le choix de l'activité
- 5- la planification de l'activité
- 6- l'exécution et le suivi de l'activité
- 7- l'évaluation de l'activité

#### **1. La connaissance du milieu**

Avant d'entreprendre une activité dans un milieu donné, le groupement doit chercher à mieux se connaître. En effet, il doit connaître ses forces, ses faiblesses, les opportunités qui s'offrent à lui et les obstacles qui peuvent l'empêcher d'évoluer. Il

faut partir de ce que les membres sont, ont, connaissent, ont comme problèmes, veulent faire. Il doit aussi connaître les réalités socio-économiques du milieu dans lequel il est.

## **2. l'étude de l'activité à choisir**

Dans un milieu il y'a toujours une multitude de possibilités envisageables pour résoudre un problème. Il faut analyser chaque possibilité pour voir ses avantages et ses inconvénients. Pour choisir une activité, il faut donc analyser les activités génératrices de revenus du milieu, voir les différents marchés, analyser la demande et l'offre. Pour être choisie, l'activité doit :

- avoir l'approbation du groupe
- répondre à un besoin identifié
- être réalisable
- être génératrice de revenus
- prendre moins de temps aux membres

## **3. L'étude des sources de financement de l'activité**

Pour choisir une activité, il faut aussi recenser les moyens existants et choisir les plus adaptés.

L'activité choisie doit correspondre à la capacité financière du groupement.

Il faut aussi choisir l'activité en tenant compte des moyens humains et matériels dont dispose le groupement. Même s'il y a un financement extérieur, le groupement doit aussi apporter sa participation pour la réalisation de chaque activité. Les responsables doivent faire beaucoup attention au niveau de la gestion des fonds pour éviter des inadéquations entre le prévu et le réalisé.

## **4. Le choix de l'activité**

La rentabilité d'une activité est un critère très déterminant dans son choix. Elle dépend des recettes et des dépenses de l'activité, mais aussi de son impact en termes d'allègement du temps de travail et d'amélioration des conditions de vie (santé, alimentation, etc.). Le choix de l'activité doit reposer sur une démarche qui favorise la concertation à tous les niveaux.

**Comme outil on peut utiliser le diagramme de flux** : il permet de mettre en évidence les types de relations de transaction ou de mouvements qui existent entre la communauté cible et les autres communautés riveraines ou lointaines. Il permet de prendre des décisions pour agir plus efficacement. Il permet de repérer les marchés environnants et lointains, les produits qu'on peut y trouver et ceux qui peuvent y être vendus facilement et à un prix rémunérateur.

## **5. La planification de l'activité**

Avant de mettre en œuvre l'activité choisie, il faut se fixer des objectifs à atteindre et définir les stratégies à adopter pour atteindre ces objectifs

Pour chaque activité le programme doit répondre aux questions qui ? Quoi ? Comment ? Avec qui ? Avec quoi ? Quand ? Où ? Combien ?

En d'autres termes, la planification des activités doit définir :

- ♣ les actions (quoi ?) et leur justification (pourquoi ?)
- ♣ les responsables qui ? et pourquoi ?
- ♣ les acteurs avec qui ? et pourquoi ?
- ♣ les moyens avec quoi ? et pourquoi ?
- ♣ les stratégies comment ? et pourquoi ?
- ♣ le lieu où ? et pourquoi ?
- ♣ la période quand ? et pourquoi ?
- ♣ les délais combien de temps ? et pourquoi ?

## **6. L'exécution et le suivi de l'activité**

Le suivi est un processus continu de collecte d'information qui permet d'apprécier l'avancement d'une action ou d'un projet par rapport aux objectifs, aux résultats et aux activités fixés selon un calendrier d'exécution bien établi. Il permet également au comité de gestion du groupement de veiller à l'exécution de chaque tâche par son responsable et au moment prévu. Si le suivi est bien fait, les objectifs fixés au départ seront atteints facilement. Il permet au groupe de :

- ♣ renforcer sa cohésion et sa crédibilité,
- ♣ accroître ses performances,
- ♣ augmenter ses revenus

## **7. L'évaluation de l'activité**

L'évaluation peut être faite par une personne externe au groupe si cela est nécessaire, si non l'autoévaluation est aussi un moyen sûr de mesurer l'efficacité des stratégies et des moyens utilisés, l'engagement des membres et le degré de réalisation de l'activité par rapport aux objectifs fixés. L'évaluation est un exercice ponctuel qui permet d'apprécier systématiquement et objectivement la pertinence, la performance et le succès d'une action en termes d'effet et d'impact, en cours d'exécution, en achèvement ou après l'exécution. En général, elle vise à déterminer l'efficacité, l'efficacité, la pertinence et la durabilité des objectifs de l'action. Elle a deux fonctions, elle permet d'analyser le passé et d'orienter le futur ; elle joue également le rôle de contrôle des actions et du budget.

L'évaluation et le suivi utilisent les mêmes outils.